

Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

Openbare Basisschool
Heiligerlee
HEILIGERLEE



Datum: 13 oktober 2020

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	Openbare Basisschool Heiligerlee	School	Openbare Basisschool Heiligerlee
Datum	14-09-2020	Datum	
Inleiding	Voor u ligt het schooljaarplan 2020-2021 van Obs Heiligerlee. Hierin staat beschreven welke voornemens we hebben in relatie tot het schoolplan en welke doelen wij per onderdeel willen halen en hoe wij die doelen willen realiseren. Dit schooljaarplan wordt geëvalueerd en de borging van de doelen wordt beschreven. We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school wordt er zichtbaar gewerkt met thema's waarbij de leerlijnen leidend zijn	
2. Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces	
3. Onze school heeft de maximaal mogelijke stappen gezet richting het ontwikkelen naar een (I)KC. Er wordt een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) opgesteld.	
4. Op onze school heerst een professionele (leer-)cultuur. Iedere medewerker blijft zich jaarlijks professionaliseren op basis van persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school-, cluster- als stichtingsniveau, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen en kennis te delen, (gezamenlijk) onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs op Obs Heiligerlee.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Groepen	1-2 3-4 5-6 7-8	
Functies [namen / taken]	Adjunct-directeur: Yvonne Rusch IB'er: Mariska ter Veer Veiligheidscoördinator: Ella Poort Taalcoördinator: Rekencoördinator: Gerrit Cazemier	
Twee sterke kanten	School met veel structuur, dorps karakter en laagdrempeligheid. Sterke zorg en begeleiding	
Twee zwakke kanten	Werkdruk van het personeel Hoge weging personeel (formatief).	
Twee kansen	Samenwerking Tintengroep en BSO, peuterspeelzaal inpandig. Naamsbekendheid van de school	
Twee bedreigingen	Instreamniveau van leerlingen neemt af Krimpregio	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Beleid formuleren voor: - Ouderbetrokkenheid - Eigenaarschap van kinderen - Opvang en Onderwijs -VVE beleid & afstemming PSZ Daarnaast - Rekenmethode vervangen - Starten met thematisch werken bij zaakvakken	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag			
1	2	3	4	5	6	7	8			Totaal			
13	9	11	15	10	8	6	8			80			
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>Het was voor dit schooljaar formatief niet haalbaar om anders de groepen te formeren. Er is veel zorg in voornamelijk de onderbouwgroepen. Het team heeft de werkdrukverlagingsmiddelen ingezet voor een klassenassistent in de grote groep 3/4 en een extra leerkracht voor deze groep op de woensdag.</p> <p>Schooljaar 2020-2021 wordt opnieuw met het team goed en tijdig naar de formatie van schooljaar 2021-2022 gekeken; te kijken waar mogelijkheden liggen waarbij rekening gehouden wordt met de haalbare onderwijsondersteuning dat leerkrachten kunnen bieden zodat de ambitie waargemaakt kan worden om het maximale uit de leerlingen te halen.</p>													

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (2 mannen en 7 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	3 (1 man en 2 vrouwen)		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	7	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	2	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	9	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Leerstofaanbod	Oriëntatie op thematisch aanbieden zaakvakken waarbij leerlijnen leidend zijn	groot
GD2	Taallesonderwijs	Onze school beschikt over een actueel taal/leesbeleidsplan	groot
GD3	Taallesonderwijs	Onze school heeft het beleid voor VVE vastgelegd.	groot
GD4	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Er komt een beleidsplan.	groot
GD5	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	Groepsplan begrijpend lezen schoolbreed	groot
GD6	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	Ontwikkelen van eigenaarschap bij leerlingen	groot
GD7	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	Invoeren van de referentieniveaus in het OPP voor rekenen en taal voor groep 6 t/m 8	groot
GD8	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	Invoeren van de referentieniveaus in het groepsplan voor rekenen en taal voor groep 6 t/m 8	groot
GD9	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	VVE leerlingen. Overgang psz- basisschool- aanbod- beleid	groot
GD10	Thuiszitters <i>schoolondersteuningsprofiel 2020-2021</i>	Protocol opstellen grensoverschrijdend gedrag en incidentregistratie	groot

GD11	Thuiszitters <i>schoolondersteuningsprofiel</i> <i>2020-2021</i>	Plan van aanpak (dreigende) thuiszitters	groot
KD1	Streefbeeld	Op onze school heerst een professionele (leer-)cultuur. Iedere medewerker blijft zich jaarlijks professionaliseren op basis van persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school-, cluster- als stichtingsniveau, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen en kennis te delen, (gezamenlijk) onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs op Obs Heiligerlee.	klein
KD2	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Continueren 'GLANS'-techniek voor positieve ouderbetrokkenheid	klein
KD3	Kunstzinnige vorming	Oriënteren hoe we de creatieve vakken (ook drama) kunnen integreren in de andere vakken	klein
KD4	Contacten met ouders	Actualiseren ouderbeleidsplan	klein
KD5	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	klein
KD6	Veiligheid	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	klein

Uitwerking GD1: Oriëntatie op thematisch aanbieden zaakvakken waarbij leerlijnen leidend zijn		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod		
Resultaatgebied	Eigentijdsonderwijs - samenhang - 21 eeuwse vaardigheden		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Schooljaar 2018-2019 is de visie/missie van de school door het gehele team herijkt. Kennis van de werking van het brein en de zes breinprincipes (zintuigelijk rijk, voortbouwen, creatie, herhalen, focus en emotie) zijn tijdens dit traject aan de orde gekomen.</p> <p>De zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek worden in groep 4 t/m 8 als aparte vakken aangeboden. We gebruiken daarbij de methoden Meander, Brandaan en Naut. Deze zijn in resp. 2019, 2022 en 2023 afgeschreven. In combinatieklassen is er weinig tijd om alle groepen apart een boeiende instructie te geven voor de genoemde vakken, leerkrachten hebben het gevoel de onderwerpen erdoorheen te moeten jagen. Daarnaast worden er in de methodes doelen aangeboden die niet in het SLO (stichting leerplan ontwikkeling)/Tule (tussendoelen en leerlijnen) beschreven staan. In de groepen 1/2 wordt er gewerkt vanuit thema's van de Kleuteruniversiteit.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<p>De leerstof van verschillende vakken wordt in meer onderlinge samenhang aangeboden. Door meer te werken met thema's, waarbij de tussendoelen en leerlijnen (TULE) van het SLO richting geven, zouden we dit kunnen bereiken.</p> <p>De zaakvakken worden geïntegreerd aangeboden zodat de leerstof in samenhang aangeboden wordt. Daarmee wordt tegemoet gekomen aan de breinprincipes voorbouwen, herhalen en focus en wordt de leerstof boeiender. Er wordt tijdswinst behaald op het lesrooster.</p> <p>Aan het einde van het schooljaar is er een keuze gemaakt hoe de zaakvakken in de bovenbouw aangeboden worden.</p>		

Activiteiten (hoe)	Schooljaar 2021-2021 wordt gestart met de vernieuwde methodes voor de zaakvakken. Deze zaakvakken worden thematisch en in samenhang aangeboden. De combinatiegroep krijgt gezamenlijk dezelfde les aangeboden, waardoor tijdswinst behaald wordt. Doordat er met deze methode gestart wordt, zal er dit schooljaar geen extra themaweken worden georganiseerd.
Consequenties organisatie	Leerkrachten van groepen 3 t/m 8 hebben regelmatig overleg over deze nieuwe manier van werken (Teamleren).
Consequenties scholing	-
Betrokkenen (wie)	sc en leerkrachten groep 3 t/m 8
Plan periode	wk 44, 48, 11 en 26
Eigenaar (wie)	Leerkrachten groepen 3 t/m 8, SC
Kosten (hoeveel)	Op begroting 2020: 1676 euro. Daarnaast jaarlijkse softwarelicenties.
Meetbaar resultaat	De thema's zijn volgens jaarplanning van de methode aan het einde van het schooljaar aangeboden.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni door adjunct-directeur in het SJV
Borging (hoe)	Schoolgids, lesrooster, afronding van de thema's dmv eindwerkstukken en/of toetsen

Uitwerking GD2: Onze school beschikt over een actueel taal/leesbeleidsplan		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs		
Resultaatgebied	Vakgebied Taal en Lezen		
Huidige situatie + aanleiding	Het huidige taal/leesbeleidsplan moet een update krijgen. Het plan is verouderd. De school heeft geen taal/leescoördinator. De school heeft een Bibliotheek op school, waardoor er ondersteuning is van Biblionet om het lezen en het leesplezier te stimuleren. School doet actief mee aan allerlei leesactiviteiten voor kinderen.		
Gewenste situatie (doel)	Het beleid op het gebied van taal en lezen staat up to date beschreven in het nieuwe en actuele taal/leesbeleidsplan.		
Activiteiten (hoe)	Agenderen op teamvergaderingen. Borgen van taal/leesbeleid.		
Consequenties organisatie	Beschrijven en herijken van hoe momenteel taal/leesonderwijs wordt aangeboden.		
Betrokkenen (wie)	teamleden, adjunct-directeur. en ib-er		
Plan periode	wk 2, 14 en 26		
Eigenaar (wie)	Team, adjunct-directeur, IB-er		
Meetbaar resultaat	Beleidsplan taal/leesonderwijs is klaar en wordt doorleefd.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2021 (Organisatiedag) (team, IB-er en adjunct-directeur)		
Borging (hoe)	Beleidsplan taal/leesonderwijs		

Uitwerking GD3: Onze school heeft het beleid voor VVE vastgelegd.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs		
Resultaatgebied	VVE		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Er is een aantal verbeterpunten voor VVE. Alhoewel de kleuters op Obs Heiligerlee veel en een rijk taalaanbod krijgen, is er geen VVE beleidsstuk.</p> <p>De gemeente Oldambt geeft VVE-gelden uitsluitend aan de peuterspeelzalen.</p> <p>De peuterspeelzaal binnen onze schoolmuren is PSZ De Duimpiepers en valt onder Stichting Peuterwerk. Zij zijn onderdeel van de Tintengroep.</p> <p>Wij zijn niet tevreden over de overdracht van psz naar onze school en de genomen acties op de PSZ.</p> <p>Wij merken dat het niveau van instroom, ook op het gebied van taal en woordenschat, afneemt. De logopedisten in Winschoten herkennen dit beeld in deze omgeving.</p>		
Gewenste situatie (doel)	De overdracht van leerlingen met een VVE indicatie van PSZ naar ons is optimaal. Leerlingen met een VVE-indicatie hebben een optimaal taalaanbod gehad op de PSZ waarbij ouders actief betrokken zijn en waar de basisschool op door kan bouwen. Daarnaast beschikt de school over een VVE beleidsstuk.		
Activiteiten (hoe)	IB-er, AD en leerkracht groep 1/2 gaan in gesprek met de leidsters en IB-er van de PSZ om het gewenste doel te behalen.		
Consequenties organisatie	Doorgaande leerlijn ontwikkelen van PSZ naar groep 1. Gezamenlijke pedagogisch fundament opstellen voor PSZ en Obs Heiligerlee.		
Betrokkenen (wie)	ib-er, leerkracht 1/2, medewerkers psz. en adjunct-directeur		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Adjunct-directeur		

Meetbaar resultaat	<p>Aan het eind van het schooljaar heeft de school een beleidsstuk VVE.</p> <p>Er is een warme overdracht van peuters.</p> <p>Er is een gezamenlijk pedagogisch fundament opgesteld met doorgaande lijnen.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>Eind van het schooljaar in het schooljaarverslag door IB/AD.</p> <p>Tussentijds in december 2020 (gezamenlijk overleg beide partijen)</p>
Borging (hoe)	<p>Beleidsstuk VVE</p> <p>Pedagogisch fundament PSZ en obs Heiligerlee</p>

Uitwerking GD4: Op onze school werken kinderen mede vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Er komt een beleidsplan.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen		
Resultaatgebied	Eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor het eigen leerproces.		
Huidige situatie + aanleiding	Dit onderwerp vloeit mede voort vanuit focuspunt 1 van het strategisch beleidsplan 2019-2023 van SOOOG beschreven. Groep 3+4 werken bij technisch lezen, vanuit het Redzaamheidsproject van Luc Koning, met een portfolio dat met leerlingen individueel wordt besproken. Hiermee wordt op een positieve manier voor leerlingen inzichtelijk gemaakt wat de vorderingen zijn en wordt een volgend doel met de leerling bepaald. Alleen in groep 8 zijn leerlingen aanwezig bij de rapport/verwijzingsgesprekken.		
Gewenste situatie (doel)	Eind schooljaar 2022-2023 werken leerlingen zichtbaar vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Doel Uiterlijk 1 december 2020: - Heeft elke school vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten. - Heeft elke school hiervoor een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.		
Activiteiten (hoe)	Onderzoek wat is de stand van zaken betreft eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces. Het gebruik van weektaken in de bovenbouw wordt op elkaar afgestemd, zodat er een doorgaande lijn is. Teamoverleg gekoppeld aan visie. Afspraken maken over hoe eigenaarschap aan te pakken.		
Consequenties organisatie	Vloeit voort uit de afspraken die nog gemaakt gaan worden.		

Consequenties scholing	In schooljaar 20-21 volgt het team een cursus eigenaarschap van leren aan de SOOOG-academie.
Betrokkenen (wie)	team - ib - ad
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	AD-IB
Kosten (hoeveel)	- (SOOOG-academie)
Meetbaar resultaat	Vanuit strategisch beleidsplan SOOOG: Uiterlijk 1 december 2020: - Heeft elke school vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten. - Heeft elke school hiervoor een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar 2022-2023 werken leerlingen zichtbaar vanuit eigenaarschap en verantwoordelijkheid aan het eigen leerproces.
Borging (hoe)	Schoolbrede afspraken rond eigenaarschap en verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces zijn in schooljaar 2022-2023 vastgelegd.

Uitwerking GD5: Groepsplan begrijpend lezen schoolbreed		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning		

Uitwerking GD6: Ontwikkelen van eigenaarschap bij leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning		

Uitwerking GD7: Invoeren van de referentieniveaus in het OPP voor rekenen en taal voor groep 6 t/m 8		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Uit het ijkinstrument hebben we geconcludeerd dat we de referentieniveaus nog niet verwerken in de OPP's. Vorig schooljaar hebben we hier al een start mee gemaakt, maar i.v.m. corona is dit niet afgerond.		
Gewenste situatie (doel)	De referentieniveaus worden verwerkt in de OPP		
Activiteiten (hoe)	1. Driestar inschakelen, 29 september 2020 is er een scholing omtrent referentieniveaus 2. Info overdragen naar het team door ib. 3. Referentieniveaus verwerken in de OPP's door de ib-er.		
Consequenties organisatie	Bovenschoolse bijeenkomst voor betrokkenen en Driestar. Tijdens teamvergaderingen dit onderwerp terug laten komen op schoolniveau.		
Consequenties scholing	Geen		
Betrokkenen (wie)	ib en team en externen.		
Plan periode	wk 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8		
Eigenaar (wie)	IB		
Kosten (hoeveel)	Kosten bijeenkomst driestar bovenschools.		
Meetbaar resultaat	Verwerking referentieniveaus in de OPP's.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie volgt eind van het schooljaar 2020-2021		
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. referentieniveaus. Per actie verslag bijhouden in dit verbeterplan.		

Uitwerking GD8: Invoeren van de referentieniveaus in het groepsplan voor rekenen en taal voor groep 6 t/m 8		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning		
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg		
Huidige situatie + aanleiding	Uit het ijkinstrument hebben we geconcludeerd dat we de referentieniveaus nog niet verwerken in de groepsplannen voor de groepen 6 t/m 8 voor rekenen en taal. Vorig schooljaar hebben we hier al een start mee gemaakt, maar i.v.m. corona is dit niet afgerond.		
Gewenste situatie (doel)	De school verwerkt de referentieniveaus in de groepsplannen voor de groepen 6, 7 en 8 en voor de vakken rekenen en taal.		
Activiteiten (hoe)	1. Driestar inschakelen, 29 september 2020 is er een scholing omtrent referentieniveaus 2. Info overdragen naar het team door ib. 3. Referentieniveaus verwerken in de OPP's door de ib-er.		
Consequenties organisatie	Bovenschoolse bijeenkomst voor betrokkenen en driestar. Tijdens teamvergaderingen dit onderwerp terug laten komen op schoolniveau.		
Consequenties scholing	Driestar organiseert scholing.		
Betrokkenen (wie)	ib en team en externen.		
Plan periode	wk 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8		
Eigenaar (wie)	IB		
Kosten (hoeveel)	Kosten bijeenkomst driestar bovenschools		
Meetbaar resultaat	Verwerking referentieniveaus in de groepsplannen.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie volgt eind van het schooljaar 2020-2021		
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. referentieniveaus. Per actie verslag bijhouden in dit verbeterplan.		

Uitwerking GD9: VVE leerlingen. Overgang psz- basisschool- aanbod- beleid		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning		

Uitwerking GD10: Protocol opstellen grensoverschrijdend gedrag en incidentregistratie		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Thuiszitters		

Uitwerking GD11: Plan van aanpak (dreigende) thuiszitters		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Thuiszitters	6-10-2020 Plan van aanpak en beleid t.a.v. thuiszitters is toegevoegd aan het SOP.	
Resultaatgebied	Thuiszitters		
Huidige situatie + aanleiding	Beleid thuiszitters		
Gewenste situatie (doel)	Beleid thuissituatie		
Activiteiten (hoe)	Plan van aanpak en beleid t.a.v. thuiszitters op papier zetten, zodra het helder is wat de afspraken zijn.		
Consequenties organisatie	n.v.t.		
Consequenties scholing	n.v.t.		
Betrokkenen (wie)	ib		
Plan periode	wk 37, 38, 39, 40, 41 en 42		
Eigenaar (wie)	IB		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		
Borging (hoe)	beleid protocol thuiszitters		

Uitwerking KD1: Op onze school heerst een professionele (leer-)cultuur. Iedere medewerker blijft zich jaarlijks professionaliseren op basis van persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school-, cluster- als stichtingsniveau, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen en kennis te delen, (gezamenlijk) onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs op Obs Heiligerlee.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Streefbeeld		
Resultaatgebied	Professionalisering		
Gewenste situatie (doel)	Er heerst een professionele leercultuur. Iedere medewerker professionaliseert zich jaarlijks op basis van persoonlijke, organisatorisch en/of maatschappelijke ontwikkelingen. Er vindt kennisdeling plaats, er wordt onderzoek gedaan en we delen de onderzoeksresultaten.		
Activiteiten (hoe)	Normjaartaakgesprekken per individuele collega (professionalisering) Teamscholing POP-gesprekken Momenten inplannen om ervaringen te delen nav individuele scholingsmomenten.		
Betrokkenen (wie)	gehele team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Adjunct-directeur		

Uitwerking KD2: Continueren 'GLANS'-techniek voor positieve ouderbetrokkenheid		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving		
Resultaatgebied	Ouderbetrokkenheid		
Gewenste situatie (doel)	De GLANS-techniek blijven wij toepassen, meten en evalueren. 100% ouderbetrokkenheid.		
Activiteiten (hoe)	Gesprekken teamleden Gesprekken ouders Meten percentage ouderbetrokkenheid en hier activiteiten op evalueren en bijstellen.		
Betrokkenen (wie)	gehele team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Adjunct-directeur		

Uitwerking KD3: Oriënteren hoe we de creatieve vakken (ook drama) kunnen integreren in de andere vakken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Kunstzinnige vorming		
Resultaatgebied	Integreren van diverse vakgebieden		
Gewenste situatie (doel)	Het team heeft een antwoord op de vraag hoe creatieve vakken geïntegreerd kunnen worden in de andere vakken.		
Activiteiten (hoe)	Collega's laten experimenteren en ervaringen uitwisselen. Afspraken maken in teamoverleggen Collegiale consultaties Dramalessen		
Betrokkenen (wie)	hele team		
Plan periode	wk 36, 2 en 14		
Eigenaar (wie)	Adjuncti-directeur		
Kosten (hoeveel)	euro 500 (Cultuur)		

Uitwerking KD4: Actualiseren ouderbeleidsplan		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Contacten met ouders		
Resultaatgebied	Ouderbetrokkenheid		
Gewenste situatie (doel)	In schooljaar 2020-2021 is er een up to date plan 'ouderbetrokkenheid'. Dit doel heeft vanwege de coronamaatregelen vertraging opgelopen.		
Activiteiten (hoe)	Activiteiten ouderbetrokkenheid bespreken met het gehele team. Hierbij vragen wij ons steeds of hoe wij de ouderbetrokkenheid kunnen vergroten of zo blijven behouden. Het ouderbeleidsplan wordt vastgesteld door het team.		
Betrokkenen (wie)	gehele team		
Plan periode	wk 44		
Eigenaar (wie)	Adjunct-directeur		

Uitwerking KD5: De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling		
Resultaatgebied	Opbrengsten en leerlingpopulatie		
Gewenste situatie (doel)	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de kinderen kunnen bereiken.		
Activiteiten (hoe)	Afname NSCCT Leerlingbespreking met IB'er Groepsbespreking met IB'er Uitkomsten plenair met het gehele team bespreken. Training Driestar over ParnasSys (IB + AD)		
Betrokkenen (wie)	gehele team		
Plan periode	wk 40, 41, 46, 6 en 23		
Eigenaar (wie)	Adjunct- directeur en IB'er		

Uitwerking KD6: Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Veiligheid		
Resultaatgebied	Sociale veiligheid		
Gewenste situatie (doel)	Er is in schooljaar 2020-2021 een veiligheidsplan opgesteld.		
Activiteiten (hoe)	Opstellen plan "sociale veiligheid". Bespreken in het team.		
Betrokkenen (wie)	adjunct-directeur en ib'er en coördinator sociale veiligheid.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Coördinator sociale veiligheid		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Eigenaarschap van leren	leerkrachten groepen 3 t/m 8, IB + AD	?	SOOOG-academie	Kosten sooog	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Basiskwaliteit in ParnasSys	IB + AD	mei 2021	-	
Interne Audit	Team, IB, AD + auditteam	6 april 2021		

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Oudertevredenheidspelling	Directie	Januari 2021		
Personeelstevredenheidspelling	Directie	Januari 2021		
Leerlingtevredenheidspelling	Directie	Januari 2021		
Zien!	Team	Oktober 2020 en Maart 2021		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Vanuit de onderhoudsplanning 2021 worden weer acties uitgevoerd aan het gebouw. Het schoolplein wordt aangepakt.	
TSO-BSO	Wordt het continurooster voortgezet na COVID-19 of blijven wij het oude rooster hanteren.	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt. Wel worden er verschillende acties gehouden, waarbij de opbrengst voor de school is. Ook wordt er maandelijks oud papier opgehaald.	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt ongeveer eens per 6 weken bijeen.	